

Algemene huurvoorwaarden Tjonkie

Versie 6 oktober 2021 - Concept

1. Begripsbepaling

Voor de toepassing van de algemene huurvoorwaarden wordt verstaan onder:

Gehuurde:	(ruimte(s) in) gebouw Tjonkie, inclusief de bijbehorende inventaris (d.w.z. uitsluitend de inventaris die eigendom is van verhuurder), waaronder tafels en stoelen, zonder klein materiaal
Verhuurder:	de Stichting Tjonkie
Huurder:	de partij die van de verhuurder het gehuurde huurt
Huurcontract:	het door verhuurder aan huurder aangeboden en door huurder ondertekende document waarmee huurder en verhuurder overeenkomen dat het gehuurde gedurende een bepaalde periode en/of gedurende een bepaalde tijd gebruikt wordt door huurder conform een aantal voorwaarden, waaronder de bij dat document gevoegde algemene voorwaarden

2. Algemeen

- 2.1. Verhuurder heeft het recht de algemene huurvoorwaarden gedurende de looptijd van de gesloten huurovereenkomst te wijzigen. Indien een wijziging in de algemene huurvoorwaarden wordt aangebracht, dient verhuurder de huurder hier van zo spoedig mogelijk op de hoogte te brengen.
- 2.2. In alle gevallen waarin deze algemene huurvoorwaarden niet voorzien beslist verhuurder.

3. Jaarhuur

- 3.1.1. De huurder dient jaarlijks voor 1 november via www.tjonkie.nl een aanvraag in voor het huren van de betreffende ruimte(n) in het volgende kalenderjaar. Bij de aanvraag dienen dag(en), begin- en einddatums, tijden en eventuele uitzonderingen te worden opgegeven.
- 3.1.2. Indien de huurder één ruimte huurt en geen gelijktijdig gebruik van andere ruimte(n) wenst door andere huurders, dan dient de huurder tevens de andere ruimte(n) te huren.
- 3.1.3. De verhuurder beslist voor 1 december over het al dan niet honoreren van de aanvraag.
- 3.1.4. Nieuwe aanvragen van jaarhuur of continuering van jaarhuur worden in beginsel op volgorde van binnenkomst in behandeling genomen en de aangevraagde tijdvakken eveneens toegekend op basis van volgorde van binnenkomst van de aanvraag, waarbij huurders die in het voorgaande jaar hebben gehuurd voorrang krijgen bij het toewijzen van de in dat voorgaande jaar reeds toegewezen datum/tijd.
- 3.1.5. Aanvragen voor jaarhuur die na 1 november worden ontvangen worden op volgorde van binnenkomst en enkel bij beschikbaarheid in behandeling genomen.
- 3.2. De huurder ontvangt voor aanvang van de eerste huurdatum in het nieuwe kalenderjaar het huurcontract inclusief de algemene huurvoorwaarden. De huurder dient het contract volledig in te vullen en te ondertekenen.
- 3.3. Met het ondertekenen van het huurcontract verklaart de huurder kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de algemene huurvoorwaarden.
- 3.4. Het ondertekende huurcontract dient zo spoedig mogelijk en ruim voor aanvang van de eerste huurdatum aan verhuurder te worden toegezonden op de afgesproken wijze.
- 3.4.1. Indien verhuurder vóór aanvang van het nieuwe seizoen geen ondertekende huurovereenkomst heeft ontvangen van de aanvrager, bestaat er geen recht op het gebruik van het gehuurde.

- 3.5. Verhuurder is gerechtigd om bij aanvragen voor het gebruik van het gehuurde ten behoeve van evenementen tussentijds de huur te onderbreken. Verhuurder dient daarbij wel de belangen van de huurder zoveel mogelijk in acht te nemen en (indien mogelijk) alternatieve locaties en/of datums/tijdstippen aan te bieden. Als er geen alternatieven zijn of huurder geen gebruik maakt van deze alternatieven, is huurder geen huurvergoeding verschuldigd.
- 3.6. Tussentijdse opzegging van de getekende huurovereenkomst is mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

4. Incidentele huur

- 4.1. De huurder dient via www.tjonkie.nl een aanvraag in voor het huren van de betreffende ruimte(n) op de gewenste datum(s) en tijdstip(pen).
 - 4.1.1. Indien de huurder één ruimte huurt en geen gelijktijdig gebruik van andere ruimte(n) wenst door andere huurders, dan dient de huurder tevens de andere ruimte(n) te huren.
 - 4.1.2. De beschikbaarheid is direct inzichtelijk. Nieuwe aanvragen worden op volgorde van binnenkomst in behandeling genomen en de aangevraagde tijdvakken eveneens toegekend op basis van volgorde van binnenkomst van de aanvraag.
- 4.2. De huurder ontvangt na goedkeuring van de aanvraag het huurcontract inclusief de algemene huurvoorwaarden. De huurder dient het contract volledig in te vullen en te ondertekenen.
- 4.3. Met het ondertekenen van het huurcontract verklaart de huurder kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de algemene huurvoorwaarden.
- 4.4. Het ondertekende huurcontract dient zo spoedig mogelijk en ruim voor aanvang van de eerste huurdatum aan verhuurder te worden toegezonden op de afgesproken wijze.
 - 4.4.1. Indien verhuurder vóór aanvang van de huurdatum geen ondertekende huurovereenkomst heeft ontvangen van de aanvrager, bestaat er geen recht op het gebruik van het gehuurde.

5. Verschuldigde huurprijzen

- 5.1. De verschuldigde huurprijzen worden door de verhuurder vastgesteld en in het huurcontract vermeld. Indien de huurprijzen gedurende een lopend kalenderjaar worden gewijzigd, stelt de verhuurder de huurder daarvan in kennis.
- 5.2. De tarieven bij incidenteel / eenmalig gebruik zijn gelijk aan de tarieven bij structureel / periodiek gebruik.
- 5.3. De verhuurder kan besluiten een borg in rekening te brengen voor het gehuurde en/of de verstrekte sleutel(s).
- 5.4. De huurder is verplicht de factuur binnen de gestelde betalingstermijn te voldoen.
 - 5.4.1. Bij incidenteel / eenmalig gebruik vindt betaling vooraf plaats.
 - 5.4.2. Bij niet tijdige betaling is de verhuurder gerechtigd zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke schade en interesten te verhalen bij de huurder.
 - 5.4.3. Indien de huurder herhaaldelijk niet aan haar betalingsverplichtingen voldoet, is verhuurder gerechtigd vooruitbetaling van de huurprijs te eisen.
 - 5.4.4. Verhuurder is gerechtigd bij wanbetaling de toegang tot het gehuurde aan de huurder te ontfemen.

6. Toegang en gebruik

- 6.1. Verhuurder heeft ten allen tijden toegang tot het gehuurde
 - 6.1.1. Verhuurder kan indien een ernstige verstoring van de algemene veiligheid bestaat of indien het leven en de gezondheid van personen in het geding is of grote materiële belangen in gevaar zijn, het gehuurde onmiddellijk ontruimen.
 - 6.1.2. Verhuurder kan beslissen het huurcontract met directe toegang te ontbinden indien niet aan de algemene huurvoorwaarden en/of huisregels wordt voldaan.

- 6.2. Huurder van de grote zaal heeft het eerste recht op het gebruik van het plein achter Tjonkie. Huurder van het lokaal heeft het eerste recht op het gebruik van de buitenruimte aan de entreezijde van het gebouw. Indien er geen gelijktijdig gebruik is van het gebouw kan de huurder gebruik maken van de buitenruimte naar wens.
- 6.2.1. Het plein bij Tjonkie is afgezet met verwijderbare paaltjes en daarmee autovrij. Op verzoek van de huurder kunnen door de verhuurder een of meerdere palen tijdelijk worden verwijderd voor laden/lossen en/of speciale activiteiten.
- 6.3. Huurders ontvangen voor het gebruik van één of meerdere sleutels een overeenkomst en zijn verplicht tot het betalen van borg. Het wisselen van sleutelhouder dient ten aller tijden te worden gemeld aan de verhuurder.
- 6.4. Huurders ontvangen voor het gebruik van één of meerdere vaste kasten een overeenkomst en zijn verplicht tot het betalen van een vergoeding voor het gebruik van deze kasten alsmede borg voor de sleutel van deze kast(en).
- 6.5. Het is huurders niet toegestaan om zonder overleg zaken te plaatsen in Tjonkie, zoals kasten of koelkasten.
- 6.6. Huurders kunnen als onderdeel van het huurtarief gebruik maken van de centrale, algemene voorzieningen in Tjonkie, zoals WiFi.

7. Schoonmaak

- 7.1. Zowel huurders voor jaarhuur als incidentele huurders zijn verplicht tot het schoon opleveren van Tjonkie na afloop van de huurdag of -periode.
- 7.2. De gehuurde ruimtes worden bezemschoon achtergelaten en indien nodig gedweild. Toiletten dienen te worden schoongemaakt inclusief de vloer en toiletpapier wordt aangevuld. De vuilnisbakken in de gehuurde ruimtes én algemene ruimtes worden indien nodig geleegd en voorzien van nieuwe zakken. Volle zakken worden in de container aan de buitenzijde van Tjonkie gedeponneerd. Het aanrecht wordt schoon achtergelaten en tafels afgenomen.
- 7.3. De sleutel van de afvalcontainer en de schoonmaakkast hangen in de meterkast.
- 7.4. De verhuurder draagt zorg voor voldoende schoonmaakmiddelen en -materialen, te vinden in de schoonmaakkast.
- 7.5. De afvalcontainer wordt één keer per maand geledigd. Indien deze tussentijds vol raakt wordt dit door de huurder gemeld bij de verhuurder. Bij buitenproportioneel gebruik van de container worden extra ledigingen in rekening gebracht bij de betreffende huurder.